

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №40
«Снегурочка» Я.Н. Белик
Приказ №ДС40-11-45/4 от 30.08.2024г

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00EBAFBE4F82E2C4AD2109DC00DC57A361

Владелец:

Белик Яна Николаевна

Действителен: 16.05.2024 с по 09.08.2025

**План работы
Психолого-педагогического консилиума (ППк) муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 «Снегурочка»
на 2024-2025 учебный год**

п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
Диагностическое направление работы			
1.	Обследование детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, направление воспитанников в ТПМПК для определения специальных образовательных условий.	В течение учебного года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи
2.	Подготовка выписки заключения ППк, формулирование рекомендаций для определения специальных образовательных условий, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.	По мере направления детей на ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Формирование банка данных детей с ОВЗ (учет детей с ОВЗ и детей инвалидов).	Сентябрь, январь и по мере выявления детей с ОВЗ	Руководитель ППк
4.	Проведение углубленной диагностики детей с ОВЗ для составления индивидуальных программ сопровождения.	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Проведение итоговой диагностики индивидуального развития детей с ОВЗ по окончании срока коррекционной работы	Май	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Анализ работы ППк за учебный год	Май	Руководитель ППк
Организационно-методическое направление работы			

1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения о составе ППк, графике заседаний.	Сентябрь	Руководитель ППк
2.	Оформление информационного стенда для педагогов «Направления деятельности ППк	Сентябрь	Руководитель ППк
3.	Размещение алгоритма действий педагогов для выявления детей с нарушениями в развитии на информационных стендах групповых помещений.	Сентябрь	Руководитель ППк
4.	Разработка и реализация специалистами ППк программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ как компонента образовательной программы, рекомендованной ТПМПК.	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Буклет для родителей. «Когда идти к специалисту. Возрастная норма или отклонения?».	Январь-февраль	Учителя-логопеды, педагоги-психологи
6.	Проведение внеплановых заседаний ППк	По мере выявления детей с нарушениями в развитии и с ОВЗ (понедельник/пятница)	Руководитель ППк, члены ППк
7.	Ведение отчетной документации	В течении года	Секретарь ППк
Консультативное направление работы			
1.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителям о причинах направления ребенка на ТПМПК, о необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе.	При направлении на ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Оформление в групповых помещениях информационных стендов для родителей «Обучение ребенка с ОВЗ в группе общеразвивающей направленности».	Ноябрь	Учителя-логопеды, педагоги-психологи
4.	Индивидуальная консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ	По запросу	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	По запросу	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей на официальном сайте учреждения по вопросам коррекции речи и психических функций.	Ежемесячно	Учителя-логопеды
Сопровождение воспитанников с ОВЗ			

1.	Составление адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ на учебный год. (по мере поступления детей, имеющих заключение ТПМПК)	Август	Руководитель ППк, члены ППк
2.	Составление индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ, согласование их с родителями (законными представителями)	По мере предъявления заключений ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Проведение промежуточной диагностики при реализации адаптированных образовательных программ.	Январь	Учителя-логопеды, педагоги-психологи
4.	Корректировка содержания индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ при отсутствии динамики в развитии.	По итогам промежуточной диагностики	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Мониторинг результативности коррекционной работы с детьми	Май	Руководитель ППк, члены ППк
	Направление детей в ТПМПК по окончании срока коррекционной работы и (или) при отсутствии динамики в развитии.	Май	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Осуществление контроля за реализацией адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ: - ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ (наличие характеристик, карт развития детей с ОВЗ, программ сопровождения и пр.); - выполнение рекомендаций специалистов (учителей-логопедов, педагога-психолога) воспитателями возрастных групп (тетради взаимодействия); - планирование и содержание индивидуальной коррекционно-развивающей работы воспитателями с детьми в режиме дня.	Согласно плану контроля за образовательной деятельностью	Руководитель ППк