

Протокол Управляющего совета МБДОУ № 40 «Снегурочка» № 1

г. Сургут
50 лет ВЛКСМ 6а

30.08.2022 год

Присутствовали: 15 человек

1	Кривошеева Ирина Евгеньевна	-	родитель воспитанника из группы «Радуга»
2	Белик Яна Николаевна	-	заведующий
3	Завьялов Ирина Николаевна	-	заместитель заведующего по УВР
4	Галимова Вера Александровна	-	заместитель заведующего по УВР
5	Башмаков Лариса Анатольевна	-	воспитатель
6	Пинигина Ольга Юрьевна	-	специалист по охране труда
7	Сулейманова Фируза Ханифовна	-	родитель воспитанника из группы «Белочка»
8	Онищенко Наталья Николаевна	-	родитель воспитанника из группы «Лесовичок»
9	Пантелеева Татьяна Владимировна	-	родитель воспитанника из группы «Малышок»
10	Арикбаева Сейтхан Зелимхановна	-	родитель воспитанника из группы «Светлячок»
11	Бучкова Юлдуз	-	родитель воспитанника из группы «Звездочка»
12	Эндерс Юлия Викторовна	-	родитель воспитанника из группы «Дюймовочка»
13	Смертина Светлана Константиновна	-	родитель воспитанника из группы «Клубничка»
14	Перцева Татьяна Васильевна	-	родитель воспитанника из группы «Пчелка»
15	Тагирова Леана Ясавиевна	-	родитель воспитанника из группы «Мишутка»

Повестка дня:

1. Выборы секретаря
2. Утверждение плана работы управляющего совета на 2022-2023 учебный год.
3. Подготовка и участие в проекте «С юбилеем детский сад»
4. Представительство членов УС в общественном контроле и мероприятиях детского сада
5. Принятие программы развития, плана мероприятий на организационный этап (сентябрь 2022 по сентябрь 2023) единичных проектов.
6. Согласование локальных нормативных актов.

Слушали:

1. По первому вопросу высказалась Завьялова Ирина Николаевна, предложив в качестве секретаря рассмотреть кандидатуру Башмакову Ларисы Анатольевны, которая имеет опыт ведение протоколов.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением избрать секретарем Башмакову Ларису Анатольевну.

2. По второму вопросу заслушали Кривошееву Ирину Евгеньевну, председателя УС, которая предложила проект плана работы в 2022-2023 учебном году.

Выступили:

Сулейманова Фируза Ханифовна предложила занять активную позицию и принять большее участие в конкурсных мероприятий детского сада.

Перцева Татьяна Васильевна напомнила о проводимой в прошлой году «Дегустации блюд», предложив повторить в новом учебном году при этом увеличив ассортимент блюд.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением утвердить план работы на 2022-2023 учебный год.

3. По третьему вопросу выступила Белик Яна Николаевна, анонсировав присутствующих о предстоящем сорокалетнем юбилее дошкольной организации, предложив принять активное участие управляющему совету, а именно организовать поздравления в различных мессенджерах воспитанниками и их родителями образовательное учреждение.

Выступили:

Бучкова Юлдуз предложила обратиться к выпускникам детского сада прошлых лет, возможно будут интересное сотрудничество.

Постановили: организовать запись серии поздравительных видеороликов для последующего размещения в группе дошкольной организации ВКонтакте, ответственный Башмакова Лариса Анатольевна.

4. По четвертому вопросу выступала, приглашенный управляющим советом председатель общественно-контрольного совета Вундер И.П., она сообщила о деятельности контрольно-экспертных комиссий по разным направлениям. Инна Петровна рассказала о работе совета за год. Проанализировав полученные результаты проверок за период с сентября 2021 по май 2022 года, было констатировано - нарушений не выявлены. Инна Петровна предложила сообщить о результатах проверок общем родительском собрании.

Голосование: «за» 15 человек.

Решили: отчет о результатах проводимых контрольных мероприятий в 2021-2022 учебном году довести до родительской общественности на общем родительском совете.

5. По пятому вопросу заслушали Завьялова Ирину Николаевну, которая презентовала проект новой программы развития (проект направлен членам совета предварительно на электронные почты для тщательного изучения).

Выступили:

Эндерс Юлия Викторовна поблагодарила авторов программы за актуальность выбора единичных проектов.

Тагирова Леана Ясавиевна присоединилась к благодарности, отметив необходимость в вовлеченности родителей (законных представителей) детей в конкурсном движении образовательного учреждения.

Белик Яна Николаевна предложила дать программе развития название «Импульс»

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением принято к утверждению программа развития.

По седьмому вопросу заслушали Белик Яну Николаевну, которая представила к согласованию следующие локальные акты (проекты направлены членам совета предварительно на электронные почты для тщательного изучения):

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ № 40 «Снегурочка»;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили единогласным решением согласовать представление локальные акты

Решение:

1. Выбрать Башмакову Ларису Анатольевну – секретарем управляющего совета.
2. Утвердить плана работы управляющего совета МБДОУ № 40 «Снегурочка» на 2022-2023 учебный год, ответственный Кривошеева И.Е.
3. Организовать запись серии поздравительных видеороликов для последующего размещения в группе дошкольной организации ВКонтакте, ответственный Башмакова Лариса Анатольевна.
4. Признать работу по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности эффективной. Отчет о результатах проводимых контрольных мероприятий в 2021-2022 учебном году довести до родительской общественности на общем родительском совете.
5. Принять программу развития МБДОУ № 40 «Снегурочка» без изменений с названием «Импульс».
6. Согласовать локальные акты МБДОУ № 40 «Снегурочка»:
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ № 40 «Снегурочка»;
 - Положение о порядке оказания платных образовательных услуг.

Председатель

И.Е. Кривошеева

Секретарь



Л.А. Башмакова