

Протокол Управляющего совета МБДОУ № 40 «Снегурочка» № 1

г. Сургут
50 лет ВЛКСМба

30.08.2023 год

Присутствовали: 15 человек

1	Белик Яна Николаевна	-	заведующий
2	Завьялова Ирина Николаевна	-	заместитель заведующего по УВР
3	Галимова Вера Александровна	-	заместитель заведующего по УВР
4	Башмакова Лариса Анатольевна	-	воспитатель
5	Пинигина Ольга Юрьевна	-	специалист по охране труда
6	Сулейманова Фируза Ханифовна	-	родитель воспитанника из группы «Белочка»
7	Онищенко Александр Анатольевич	-	родитель воспитанника из группы «Лесовичок»
8	Пантелеева Татьяна Владимировна	-	родитель воспитанника из группы «Мальшок»
9	Арикбаева Сейтхан Зелимхановна	-	родитель воспитанника из группы «Светлячок»
10	Бучкова Юлдуз	-	родитель воспитанника из группы «Звездочка»
11	Эндерс Юлия Викторовна	-	родитель воспитанника из группы «Дюймовочка»
12	Смертина Светлана Константиновна	-	родитель воспитанника из группы «Клубничка»
13	Перцева Татьяна Васильевна	-	родитель воспитанника из группы «Пчелка»
14	Тагирова Леана Ясавиевна	-	родитель воспитанника из группы «Мишутка»
15	Кривошеева Ирина Евгеньевна	-	родитель воспитанника из группы «Радуга»

Повестка дня:

1. Выработка плана работы управляющего совета на учебный год.
2. Отчет о результатах образовательной деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год (самообследование).
3. Отчет о готовности групп к началу 2023-2024 учебного года.
4. Организация работы комиссий управляющего совета на 2023 -2024 учебный год.
5. Организация проекта управляющего совета «Семейный марафон. Семья года».
6. Согласование локальных нормативных актов.

Слушали:

1. По первому вопросу выступил председатель управляющего совета Онищенко Андрей Анатольевич, предложив рассмотреть, обсудить и утвердить проект плана работы на 2023-2024 учебный год.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением утвердить без изменений план работы управляющего совета на 2023-2024 учебный год.

2. По второму вопросу заслушали Галимову Веру Александровну, заместителя заведующего по учебно – воспитательной работе, которая ознакомила присутствующих с результатами образовательной деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год. Озвучила, что воспитанники выпускных групп (6-8 лет) освоили ООПДО на 100%, выпускники компенсирующих групп для детей с ТНР выпущены с нормой речевого развития (100%), что доказывает качество образовательной деятельности в ДОУ. Рассказала, что в учебном году в ДОУ работали объединения дополнительного образования и на платной основе: «Лего — малыш», «Юный инженер», «Фиксики», «Роботенок», «В гостях у сказки», «Успешный ребенок», «Основы мини-футбола», «Шахматы», «Белая ладья», «Аэробика», «Читалочка», «Юный дизайнер», «Магия танца», «Учимся учиться», «Гениальный малыш», «Волшебный

песок», «Занимательная математика», «Моя школа», «Ментальная арифметика». «Моя школа», «Подготовка к школе» - всего 21 программа. В дополнительном образовании за отчетный период задействовано 416 воспитанников ДООУ, получивших платную услугу и 363 – бюджетную, что составляет 90% от общего числа воспитанников. 100% воспитанников от 5 до 8 лет охвачены дополнительными образовательными услугами на бюджетной основе. Ознакомила членов управляющего совета с достижениями воспитанников за 2022-2023 учебный год. Представила перечень мероприятий, реализованных в ДООУ за отчетный период.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением принять отчет о результатах образовательной деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год.

3. По третьему вопросу заслушали выступление Завьяловой Ирины Николаевны, заместителя заведующего по УВР, которая пояснила что для проверки готовности дошкольных групп и кабинетов специалистов к началу 2023-2024 учебного года была создана экспертная группа из числа педагогических работников ДООУ. Смотр групп и кабинетов специалистов проводился по двум блокам: 1 блок - подготовка документации; 2 блок -оснащение развивающей предметно-пространственной среды. Далее Ирина Николаевна, более подробно, озвучила результаты проверки.

Голосование: «за» 14 человек.

Постановили: единогласным решением принять отчет о результатах готовности групп к началу 2023-2024 учебного года.

4. По четвертому вопросу слушали заведующего Белик Яну Николаевну, предложившую создать и утвердить контрольно-экспертные группы с представителями от управляющего совета:

- питание - Бучкова Юлдуз;
- разработка проектов управляющего совета - Эндерс Юлия Викторовна;
- здоровьесберегающие технологии - Сулейманова Фируза Ханифовна;
- аттестация педагогов – Смертина Светлана Константиновна;
- конфликтных и иных ситуаций Пинигина Ольга Юрьевна;
- при разработке образовательных программ - Онищенко Андрей Анатольевич;
- СанПиН – Арикбаева Сейтхан Зелимхановна.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили единогласным решением утвердить контрольно-экспертные группы по данным направлениям.

5. По пятому вопросу выступила Эндерс Юлия Викторовна, предложившая членам управляющего совета организовать и реализовать в 2023-2024 учебном году долгосрочный проект «Семейный марафон. Семья года». Пояснив, что данный проект будет способствовать развитию конкурсного движения в ДООУ, укреплению семейных ценностей, повышению значимости семейного воспитания, расширению эмоциональных контактов родителей с детьми. Обеспечит вовлечение родителей в совместную деятельность по развитию спортивных, творческих и интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили: единогласным решением принято разработать и реализовать в 2023-2024 учебном году проект «Семейный марафон. Семья года», довести до родительской общественности на общем родительском собрании.

6. По шестому вопросу заслушали Белик Яну Николаевну, которая представила к согласованию следующие локальные акты (проекты направлены членам совета предварительно на электронные почты для тщательного изучения):

- график заседаний управляющего совета в 2023-2024 учебном году;
- утверждение образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ МБДОУ № 40 «Снегурочка» на 2023-2024 учебный год;
- утверждение учебно-программной документации ДООУ на 2023-2024 учебный год.

Голосование: «за» 15 человек.

Постановили единогласным решением согласовать представление локальные акты.

Решение:

1. Утвердить план работы управляющего совета МБДОУ № 40 «Снегурочка» на 2023-2024 учебный год, ответственный председатель управляющего совета Онищенко А.А.
2. Признать результаты образовательной деятельности детского сада за 2022-2023 учебный год успешными. Разместить результаты самообследования на официальном сайте дошкольной образовательной организации, ответственный заместитель заведующего по УВР Галимова В.А.
3. Признать дошкольные группы и кабинеты специалистов готовыми к началу 2023-2024 учебного года, считать работу экспертной групп удовлетворительной.
4. Утвердить на 2023-2024 учебный год контрольно-экспертные группы по направлениям.
5. Утвердить для внедрения в 2023-2024 учебном году проект «Семейный марафон. Семья года». Подготовить информационную справку по итогам реализации каждого этапа проекта.
6. Согласовать локальные акты МБДОУ № 40 «Снегурочка».

Председатель



А.А.Онищенко

Секретарь



Л.А. Башмакова